



Ministero dell'Istruzione e del Merito

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA "Silver Sirotti" di FORLÌ – CESENA

Codice M.P.I. – FOMM09500N

Sede legale - Via Oberdan, 2 – 47121 – FORLÌ (FC) Tel. 0543 34180

E-mail fomm09500n@istruzione.it pec: fomm09500n@pec.istruzione.it

Circ. n.40/23-24

Forlì, 29/01/2024

Ai Docenti del CPIA FORLÌ' - CESENA-I Livello

e, p.c.

Ai docenti AALI

Al personale ATA

Alla DSGA

All'Albo del sito web-Circolari

Oggetto: Consigli di livello e scrutini 1° quadrimestre I livello, I e II periodo didattico

Si comunica che il giorno **2 febbraio 2024** sono convocati, in presenza nella sede di Forlì in via Dandolo 18, i Consigli dei corsi di I livello, I e II periodo didattico con il seguente ordine del giorno, cui seguiranno gli scrutini secondo la tabella oraria sotto riportata:

- 1. Verifica andamento frequenze;**
- 2. Andamento didattico disciplinare;**
- 3. Studenti ammessi alla sessione straordinaria esami conclusivi I ciclo (nota informativa MI a.s.2023/24; O.M.128 del 6/07/2023, art.3);**
- 4. Scrutinio 1° quadrimestre**

CLASSI DI FORLÌ (AULA 7)

CORSO	ORARIO DEL C.D.C. E SCRUTINIO
PPD mattina-sez.A	8.30-9.15
SPD mattina -sez-A	9.15-10.00
SPD sera- sez.B	10.00-10.45
PPD pom.-sez. B	10.45-11.30
200 ore	11.30-12.15
PPD sera-sez. C	12.15-13.00
PPD casa circ.	13.00-13.45

SPD casa circ.	13.45-14.30
-----------------------	-------------

CLASSI DEL CESENATE (AULA 6)

CORSO	ORARIO DEL C.D.C. E SCRUTINIO
200 ore Cesena	8.30-9.15
PPD pom.-sez.F Cesena	9.15-10.00
PPD sera-sez.G Cesena	10.00-10.45
SPD sera-sez.C Cesena	10.45-11.30
PPD pom-sez.E Savignano	11.30-12.15
PPD sez.D Cesenatico	12.15-13.00

I consigli di livello e gli scrutini di Forlì saranno presieduti dalla Dirigente e in un secondo momento dalla Vicaria prof.ssa Marcelli; i consigli e gli scrutini del Cesenate saranno presieduti dal prof. Morini.

Tutti i docenti, prima del giorno dello scrutinio, predisporranno la proposta di voto sul registro elettronico, seguendo le indicazioni inviate dalla prof.ssa Marcelli in data 26 gennaio.

Prima di ogni seduta verrà stabilito il segretario verbalizzante, che invierà il verbale entro lunedì 5 febbraio.

Una volta approvato il verbale, ogni coordinatore di classe lo inserirà su SICPIA nella sezione PROGRAMMAZIONI E VERBALI.

La Dirigente

Maria Elena Rotilio

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)