



Circ. n. 55 /23-24

Forlì, 22/03/2024

Ai docenti CPIA

e, p.c.

Al personale ATA

Alla DSGA

All'Albo del sito web

Oggetto: Precisazioni a seguito di confronto con le coordinatrici AALI

A seguito del confronto di mercoledì 20 marzo 2024 con le docenti coordinatrici dei corsi AALI Prof.ssa Marcelli e Prof.ssa Mercuriali, si precisa quanto segue sia per gli studenti frequentanti i corsi AALI che per gli studenti del I livello:

-gli studenti sia minori che adulti ai quali vengono riconosciuti i crediti a seguito della somministrazione delle prove strutturate a tale scopo continuano comunque la frequenza del corso fino al termine dello stesso. Il riconoscimento crediti può essere loro utile in caso di necessità e/o imprevisti per i quali si potrebbero trovare nelle condizioni di non riuscire a frequentare per periodi più o meno lunghi, compreso il periodo di stage per gli studenti iscritti anche ai percorsi IeFP.

Pur essendo stata attivata la funzione di accesso al registro elettronico, la famiglia/comunità del minore sarà informata dal docente di classe via mail del riconoscimento ottenuto, unitamente alla necessità di continuare a frequentare il rispettivo corso fino al termine dello stesso.

Il modulo per l'accesso al registro, debitamente firmato e con i dati del genitore/tutore, va consegnato al coordinatore AALI che consegnerà a sua volta tutto in segreteria, all'A.A Laura Stoppa per l'attivazione.

I docenti che hanno già effettuato l'incontro scuola-famiglia possono consegnare il modulo allo studente che lo restituirà in classe all'insegnante dopo essere stato compilato dai genitori.

-la questione della riapertura del PFI verrà chiarita dettagliatamente via mail.

Si coglie l'occasione per portare all'attenzione dei docenti altre questioni di seguito elencate:

-come già anticipato dalla Prof.ssa Bergamo, il corso di formazione di cui al documento allegato, precisando che il termine indicato per l'eventuale iscrizione di coloro che volessero partecipare non è perentorio, ma che la stessa va fatta entro pochi giorni;

-la necessità di condividere sia con i docenti AALI che con i docenti del I livello le proposte per l'acquisto di software/applicativi da far afferire alle 3 progettualità PNRR (D.M.66/23; D.M.65/23 e Ambienti innovativi per i CPIA) inserite in piattaforma nel rispetto delle scadenze indicate.

Tali proposte verranno prese in carico e vagliate dal gruppo tecnico di progetto

-la richiesta della predisposizione di un'aula docenti nella sede di Forlì-Via Dandolo, arrivata questa mattina per la prima volta all'attenzione della sottoscritta e già discussa con la DSGA, verrà presa in carico appena possibile, anche tenendo conto degli spazi necessari per lo svolgimento delle attività didattiche e delle future esigenze che verranno rappresentate all'ente proposto in questi giorni.

La Dirigente Scolastica

Maria Elena Rotilio

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)