



## Ministero dell'istruzione e del merito

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA "Silver Sirotti" di FORLÌ – CESENA

Codice M.P.I. – FOMM09500N

Sede legale: Via Oberdan, 2 – 47121 – FORLÌ (FC) Tel. 0543 34180

e-mail [fomm09500n@istruzione.it](mailto:fomm09500n@istruzione.it) pec: [fomm09500n@pec.istruzione.it](mailto:fomm09500n@pec.istruzione.it)

Circ. n. 65/2023-2024

Forlì, 12/04/2024

**Al personale ATA  
del CPIA Forlì-Cesena**

**OGGETTO:** Ferie estive personale ATA a.s. 2023-2024

Al fine di consentire in tempo utile di predisporre un piano ferie che risponda alle esigenze dell'Istituto e a quanto stabilito dal contratto integrativo d'istituto e dell'art. 13 del C.C.N. L. comparto scuola del 29/11/2007 e succ., nonché a quanto previsto dal piano di lavoro del personale ATA, si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2023/2024, **improrogabilmente entro e non oltre il 16/05/2024**, in modo da consentire la tempestiva verifica di compatibilità, da parte del DSGA, delle richieste con lo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola anche nel periodo estivo in modo tale da soddisfare le prioritarie esigenze di servizio.

Pertanto, le istanze potranno subire modifiche nei periodi richiesti e/o nella durata, in relazione alle contingenze ed alle effettive esigenze di servizio.

La richiesta andrà fatta online sul **PORTALE ARGO PERSONALE**, accedendo con le proprie credenziali. L'Ufficio Personale resta a disposizione per chiarimenti sulle ferie maturate o già fruito. Per il recupero di ore svolte in eccedenza la richiesta andrà effettuata tramite mail.

La fruizione avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il DSGA ed approvato dal DS.

- Per il personale con contratto a **tempo determinato** (supplenza annuale o supplenza fino al termine delle attività didattiche) le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruito entro il termine della supplenza;
- Per il personale a **tempo indeterminato**, le ferie e le festività soppresse devono essere godute entro il 31/08/2024, anche frazionate in più periodi, fermo restando il godimento di 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio-31 agosto, ex art. 13, comma 11 CCNL. Resta la possibilità di conservare fino ad un massimo di 6 giorni di ferie a.s. 2023-2024 da usufruire entro il 30 aprile dell'anno scolastico successivo.

La Dirigente Scolastica

**Maria Elena Rotilio**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2 del D.Lgs.n.39/1993